

## **8. c** ([katarina.jamnik@guest.arnes.si](mailto:katarina.jamnik@guest.arnes.si))

Dragi osmošolci,

upam, da so bile počitnice prijetne in da ste si nabrali novih moči za zadnji del letošnjega šolskega leta.

Ta teden se bomo osredotočili na jezik. Potrebovali boste delovne zvezke in zvezke. Ponovili bomo značilnosti pisem, tako uradnih/formalnih kot neuradnih/neformalnih.

Za konec boste pregledali še rešitve ponovitve odvisnikov v delovnem zvezku. Kar vam označim barvno, prosim, prepisite v zvezke.

- V DZ na str. 28 preberite besedilo *Pripravljam se na pot* in rešite nalogi 1 in 2.
- Ponovimo razliko med uradnimi/formalnimi in neuradnimi/neformalnimi pismi; razlika je predvsem v sestavnih delih.

Uradna pisma vsebujejo: **podatke sporočevalca** (levo zgoraj), **podatke naslovnika** (levo zgoraj, pod podatki sporočevalca), **kraj in datum** (desno zgoraj), **vrsta pisma** (pod podatki naslovnika), **nagovor** (pod imenom vrste pisma), **vsebina** (vikanje, zaimki z veliko začetnico, vljudnost, knjižni jezik), **pozdrav** (levo spodaj), **podpis** (desno spodaj, ime in priimek).

Neuradna pisma: obvezno zapišemo **kraj in datum** (desno zgoraj), **nagovor**, **vsebino**, **pozdrav** in **podpis** (lahko le ime). Tudi tu smo vljudni, a naslovnika lahko tikamo, vsebina je neuradna, z naslovnikom smo v prijateljskem odnosu).

- V DZ na str. 30 rešite naloge od 3 do 6.
- V zvezek zapišite naslov Zahvala in prepisite spodnje ugotovitve.

## **ZAHVALA**

Poznamo **uradno/formalno** zahvalo in **neuradno/neformalno** zahvalo.

Pri zahvali moramo biti vedno vljudni in zapisati (povedati), za kaj se zahvaljujemo.

Spodaj zapišite dva primera zahvale:

- a) neuradno zahvalo – zahvalite se sošolki, ker vam je ob vašem zaostanku shranila učne liste
- b) uradno zahvalo – zahvalite se razredniku, ker je opravičil učiteljici slovenščine vaš izostanek pri šolskem spisu, saj ste bili na tekmi nogometa

Pomagajte si z delovnim zvezkom in ponovitvijo uradnega in neuradnega pisma.

- V delovnem zvezku rešite še naloge na str. 34/7—12 (11. in 13. nalogo izpustite, saj ste podobno že naredili v zvezek).
- Natančno preglejte rešitve vaj *Vaja dela mojstra* iz prejšnjih navodil. Obkljukajte pravilno, napačno popravite.

Prijetno delo,

vaša učiteljica Katarina

## REŠITVE DELOVNI ZVEZEK – VAJA DELA MOJSTRA

**1. naloga:** Največja sreča za ljudi je, če imajo ob sebi ljubljene osebe. / Ko je pritekel na cilj, so mu vsi na tribuni navdušeno zaploskali. / Tim je radovedno pogledal skozi okno, kdo je prišel. / Polona je pospravljala svojo sobo, medtem ko se je Jure pogovarjal s prijateljem. / Dedek je svoje vnuke odpeljal tja, kjer je preživel svojo mladost. / Prijateljica Vesna nikoli ne pride na obisk, ne da bi mi prinesla darilce. / Poklical je svoje domače, brž ko je prispel na letališče.

### **2. naloga:**

**Ko** smo čakali na Tinin prihod v cilj, smo vsi nestrpno gledali na zaslone.

Takoj sem se spomnil, **da** sem njene slike videl v Narodni galeriji.

**Kdor** se ne spomni svojega gesla, naj dvigne roko.

Nikoli ni šla mimo sosedove gospe, **ne da** bi jo prijazno povprašala po počutju.

Povsod **kjer** so se ustavili, je Mojca takoj fotografirala pokrajino.

**Ko** se bo stric vrnil s potovanja, mi bo kupil novo kolo.

Ali veste, **kod** izvira reka Soča?

**Kar** boš povedal o prebranem besedilu, to bodo učenci tudi zapisali.

Nihče na občini ni znal pojasniti, **ali** bo športna prireditev odpadla.

**Ne da** bi Jure pogledal v navodila, je brez težav sestavil sokovnik.

Govoril je tako nejasno, **da** ga ni nihče razumel.

### 3. naloga:

- Očeta je že nekaj dni pred odhodom zanimalo, koliko časa bodo preživeli na samotnem otoku.

**Kaj ga je zanimalo?**

**osebkov**

- Sosed že navsezgodaj hodi po stanovanju, kot da je medved.

**Kako hodi?**

**načinovni**

- Mama se je pri prodajalki pozanimala, kako se čistijo lakasti čevlji.

**O čem se je pozanimala?**

**predmetni**

- Na cilj je prispel prvi, ne da bi pri tem naredil prekršek.

**Kako je prispel?**

**načinovni**

- Ko se je Maja srečala s sorodniki, je od sreče zajokala.

**Kdaj je zajokala?**

**časovni**

- Kdaj se bo poškodovan hokejist vrnil v ekipo, trener ni znal napovedati.

**Česa ni znal napovedati?**

**predmetni**

- Oče je vprašal Polono, koliko časa bodo preživeli na samotnem otoku.

**Kaj je vprašal?**

**predmetni**

- Miha je listal različne revije povsod, kjer so mu to dovolili.

**Kje je listal?**

**krajevni**

- Vanja se je popolnoma spremenila, odkar se druží s svojimi sošolci in sošolkami.

**Od kdaj se je spremenila?**

**časovni**

**4. naloga: Kdor je pel, je imel pred nastopom pogovor z zborovodkinjo. / Brez da bi pomislil, je vrgel žogo naravnost v sosedovo okno. / Sara ni razumela, kakšna je razlika med enostavčno in dvostavčno povedjo. / Ko imamo družinski praznik, se vsi sorodniki ponovno srečamo. / Kjer je bila ribiška vasica, so turistom ponudili odlične ribje dobrote. / Preden se je začela letošnja kolesarska sezona, je Rok opravil še nekaj zahtevnih treningov. / V gledališču se vedemo, kot se spodobi. / Andrej nekaj trenutkov pred sestankom še vedno no bil seznanjen, kakšen bo dnevni red.**

**5. naloga: Mojca, Miha in Jernej so bili na vaji gledališke skupine razigrani kot majhni otroci. / Pred kratkim sem izvedela za Petrovo hudo alergijo. / Pri matematiki smo pisali kratek preizkus znanja brez utrjevanja učne snovi. / Po čiščenju stanovanja je teta odšla na sprehod okoli jezera. / Pred odhodom na potovanje so skrbno pregledali načrt poti. / Sosed Matija mi je po dogovoru sešil nove hlače.**