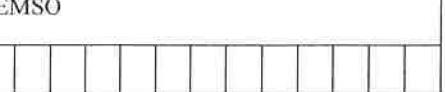


ODPOVED UČENCA OD ŠOLSKE PREHRANE	OŠ RIHARDA JAKOPIČA DERČEVA 1 1000 LJUBLJANA	
PODATKI O VLAGATELJU	<input type="checkbox"/> mati <input type="checkbox"/> oče <input type="checkbox"/> druga oseba	
Ime in priimek	Naslov	
PODATKI O UČENCU		
Ime in priimek	Naslov	
EMŠO 	Razred in oddelek	Izobraževalni program

ODJAVA		
Odjavljjam učenca za šolsko leto 20 ___ / ___		
<input type="checkbox"/> na malico od ___ dalje <input type="checkbox"/> na kosilo od ___ dalje <input type="checkbox"/> na popoldansko malico od ___ dalje		

OPOMBE:

Datum: _____

Podpis vlagatelja: _____

Navodila

1. V rubriko »PODATKI O VLAGATELJU« vlagatelj vpiše svoje ime in priimek ter naslov (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka). Če je vlagatelj pravna oseba (npr: zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, dom za učence, azilni dom, ...) se vpiše ime in sedež zavoda, obrazec pa v imenu vlagatelja podpiše odgovorna oseba in ga opremi s žigom.
2. V rubriki »ODJAVA« se označi vrsto obroka, na katero vlagatelj odjavlja učenca in se pri posameznem obroku zapiše datum začetka.
3. Obrazec odjave učenca od šolske prehrane se odda v tajništvo OŠ Riharda Jakopiča ali po elektronski pošti (solska.prehrana@guest.arnes.si) ali po faksu (01 500 46 44).
4. Odjava velja z naslednjim dnem po njenem prejemu.